



FORMA-MED-SUD  
Emilie BENZAKEN-DUVILLIER  
Tel : 06.64.03.21.12  
Email : forma.med.sud@gmail.com

Immeuble le Marylin  
39 Boulevard JF Kennedy  
66100 PERPIGNAN  
SIRET 484 109 095 00055



# Les Clés du mandat municipal

Faites de votre mandat municipal un véritable levier d'action au service de votre collectivité !

## Objectifs de la formation :

- ✓ Comprendre le fonctionnement et les responsabilités du mandat municipal.
- ✓ Sécuriser ses pratiques et prévenir les risques juridiques.
- ✓ Développer une posture adaptée dans les relations avec les agents, élus et administrés.

**Durée :** 6 heures

### Déclaration d'activité :

76660322166

### Prérequis :

Être élu municipal.

### Formateur :

23 ans d'expérience juridique dont 18 ans en tant qu'avocat, ainsi que 7 ans en tant que formatrice et 18 ans de mandats municipaux.

### Moyens pédagogiques :

Apports théoriques, schémas explicatifs, étude de cas, analyse de documents types (ordre du jour, convocation, PV...), quiz interactifs, mise en situation, Travaux de groupe, jeux de rôle.

### Moyens d'évaluation des acquis :

Cas pratiques, mises en situation, QCM.

### Nombre de participants :

De 10 à 30

### Tarifs :

400 euros/personne

## Plan de la formation

### 1. Comprendre le fonctionnement communal

- ✓ Les différents acteurs de la collectivité
- ✓ Le rôle du maire, des adjoints et du conseil municipal
- ✓ Les compétences de la commune
- ✓ Les relations entre élus et administration

### 2. Le rôle et les responsabilités de l'élu

- ✓ Les droits et obligation de l'élu local
- ✓ Responsabilité civile, pénale et administrative
- ✓ Les règles déontologiques
- ✓ Prévenir les situations à risques

### 3. Le fonctionnement du conseil municipal

- ✓ Convocation et tenue des séances
- ✓ Délibérations et prises de décision
- ✓ Délégations et arrêtés
- ✓ Sécurisation juridique des décisions

### 4. Relations humaines et posture de l'élu

- ✓ Trouver sa posture d'élu
- ✓ Communication avec les administrés
- ✓ Gestion des situations sensibles
- ✓ Prévention et gestion des conflits

### 5. Les fondamentaux RH pour les élus

- ✓ Relations avec les agents territoriaux
- ✓ Organisation des services
- ✓ Les bases du management territorial
- ✓ Prévenir les tensions internes

### 6. Atelier pratique et échange

- ✓ Etudes de cas concrets
- ✓ Analyse de situations rencontrées en collectivité
- ✓ Questions/Réponses
- ✓ Outils et bonnes pratiques pour sécuriser son mandat

Évaluation des connaissances sous forme de quiz, cas pratique et mise en situation.

**Niveau et public concerné :** Débutants / Intermédiaires. Profils des apprenants : Maires, Adjoints au maire, Conseillers municipaux, élus communautaires, nouveaux élus locaux.